



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Ιουλίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2741

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 301713 /ΥΔ 3963

**Τροποποίηση και αντικατάσταση της 301005/ΥΔ3953/29-08-2016 (Β' 3043) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Σύσταση ειδικού μητρώου επαληθευτών - ελεγκτών, για την υποστήριξη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Προγραμμάτων του Στόχου Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία στη διενέργεια των επαληθεύσεων των δαπανών που πραγματοποιούν Δικαιούχοι που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, στο πλαίσιο των Προγραμμάτων της περιόδου 2014-2020, των οποίων η ΕΥΔ των ΕΠ του Στόχου "Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία" έχει την ευθύνη διαχείρισης».**

### Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α').

2. Το ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α'/23-12-2014) και ειδικότερα το άρθρο 43.

3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1083/2006.

4. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 1299/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού ειδικών διατάξεων για την υποστήριξη του στόχου της Ευρωπαϊκής Εδαφικής

Συνεργασίας από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

5. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για τη θέσπιση ειδικών διατάξεων σχετικά με τον στόχο «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1080/2006.

6. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 821/2014 της Επιτροπής, της 28ης Ιουλίου 2014, περί καθορισμού κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις λεπτομέρειες για τη μεταβίβαση και διαχείριση των συνεισφορών των προγραμμάτων, την υποβολή εκθέσεων σχετικά με τα μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις και το σύστημα καταγραφής και αποθήκευσης των δεδομένων.

7. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 231/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 11ης Μαρτίου 2014, για τη θέσπιση Μηχανισμού Προενταξιακής Βοήθειας (ΜΠΒ II).

8. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 447/2014 της Επιτροπής, της 2ης Μαΐου 2014, σχετικά με τους ειδικούς κανόνες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 231/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση Μηχανισμού Προενταξιακής Βοήθειας (ΜΠΒ II).

9. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 232/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 11ης Μαρτίου 2014, για τη θέσπιση Ευρωπαϊκού Μηχανισμού Γειτονίας.

10. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 897/2014 της Επιτροπής, της 18ης Αυγούστου 2014, για τον καθορισμό των ειδικών διατάξεων εφαρμογής των προγραμμάτων διασυνοριακής συνεργασίας που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 232/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση Ευρωπαϊκού Μηχανισμού Γειτονίας.

11. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 1302/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1082/2006 για τον Ευρωπαϊκό Όμιλο Εδαφικής

Συνεργασίας (ΕΟΕΣ) όσον αφορά την αποσαφήνιση, την απλούστευση και τη βελτίωση της διαδικασίας ίδρυσης και λειτουργίας αυτών των ομίλων.

12. Τον Κανονισμό (ΕΕ, Ευρατόμ) 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθμ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθμ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθμ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθμ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθμ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθμ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθμ. 223/2014, (ΕΕ) αριθμ. 283/2014 και της απόφασης 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθμ. 966/2012.

13. Το π.δ. 123/2016 «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (ΦΕΚ 208/Α'/4-11-2016).

14. Το π.δ. 22/2018 (ΦΕΚ 37 Α') περί διορισμού Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών.

15. Το π.δ. 147/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης» (ΦΕΚ 192 Α').

16. Το π.δ. 88/2018 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 160/Α'/29-08-2018).

17. Την Υ 91589/ 04.09.2018 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομίας και Ανάπτυξης Ευστάθιο Γιαννακίδη» (Β' 3814).

18. Τα Προγράμματα του Στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020 και ειδικότερα τα Προγράμματα διασυνοριακής και διακρατικής συνεργασίας, για τα οποία την αρμοδιότητα διαχείρισης έχει το Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού: i) Ελλάδα-Ιταλία 2014-2020, ii) Ελλάδα-Κύπρος 2014-2020, iii) Ελλάδα-Βουλγαρία 2014-2020, iv) Ελλάδα-Αλβανία 2014-2020, v) Ελλάδα-πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2014-2020, και vi) Βαλκανική-Μεσόγειος 2014-2020.

19. Την 34686/27-03-2015 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού (ΦΕΚ 178/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./27-03-2015) για το Διορισμό της Ειδικής Γραμματέως στην Ειδική Γραμματεία Διαχείρισης Τομεακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (Ε.Π) του ΕΤΠΑ και ΤΣ.

20. Την 109283/ΕΥΘΥ1012 (ΦΕΚ 2362/Β'/2015) υπουργική απόφαση για την Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας (άρθρο 5 παρ. 5 του ν. 4314/2014).

21. Την 300488/ΥΔ1244/06-04-2016 κοινή υπουργική απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία».

22. Τις υπηρεσιακές ανάγκες αποτελεσματικής λειτουργίας της ΕΥΔ κατά την διενέργεια των επαληθεύσεων των δαπανών που πραγματοποιούν Δικαιούχοι που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, στο πλαίσιο των Προγραμμάτων των οποίων την ευθύνη διαχείρισης έχει η ΕΥΔ.

23. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού αποφασίζει:

Την τροποποίηση και αντικατάσταση της 301005/ΥΔ3953/29-08-2016 (Β' 3043) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Σύσταση ειδικού μητρώου επαληθευτών - ελεγκτών, για την υποστήριξη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Προγραμμάτων του Στόχου Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία στη διενέργεια των επαληθεύσεων των δαπανών που πραγματοποιούν Δικαιούχοι που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, στο πλαίσιο των Προγραμμάτων της περιόδου 2014-2020, των οποίων η ΕΥΔ των ΕΠ του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» έχει την ευθύνη διαχείρισης», ως ακολούθως:

1. Τη σύσταση ειδικού Μητρώου Επαληθευτών - Ελεγκτών, με τον τίτλο «Μητρώο Επαληθευτών - Ελεγκτών INTERREG (MEE INTERREG)», για τη διενέργεια των επαληθεύσεων των δαπανών που πραγματοποιούν Δικαιούχοι που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, στο πλαίσιο των Προγραμμάτων, των οποίων η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» (εφεξής ΕΥΔ ΕΕΣ) έχει την ευθύνη διαχείρισης.

2. Το Μητρώο καταρτίζεται και τηρείται στην έδρα της ΕΥΔ ΕΕΣ, με ευθύνη της ίδιας Υπηρεσίας.

3. Η ισχύς του Μητρώου εκτείνεται σε όλο το διάστημα διενέργειας των ελέγχων για τα Προγράμματα του Στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας (σ.σ. πλέον Προγράμματα INTERREG) της Περιόδου 2014-2020 και ειδικότερα για τα Προγράμματα διασυνοριακής και διακρατικής συνεργασίας, για τα οποία την αρμοδιότητα διαχείρισης έχει η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», υπό την επίβλεψη και το συντονισμό της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού. Συγκεκριμένα, τα Προγράμματα είναι τα εξής: i) Ελλάδα-Ιταλία 2014-2020, ii) Ελλάδα-Κύπρος 2014-2020, iii) Ελλάδα-Βουλγαρία 2014-2020, iv) Ελλάδα-Αλβανία 2014-2020, v) Ελλάδα-πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας 2014-2020 και vi) Βαλκανική-Μεσόγειος 2014-2020.

4. Έργο των επαληθευτών - ελεγκτών του ΜΕΕ INTERREG είναι οι προβλεπόμενοι διαχειριστικοί έλεγχοι (management verifications) του άρθρου 125 του Γενικού Κανονισμού 1303/13 και του άρθρου 23 του Κανονισμού 1299/13, που διέπει τα Προγράμματα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας. Στο πλαίσιο αυτό οι επαληθευτές - ελεγκτές διενεργούν: α) διοικητικές επαληθεύσεις των δαπανών που δηλώνονται από τους δικαιούχους των Προγραμμάτων του ανωτέρω σημείου 3 που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα και β) επιτόπιες επαληθεύσεις στην έδρα των δικαιούχων αυτών και επί τόπου του έργου.

Οι έλεγχοι διενεργούνται με βάση τα εγκεκριμένα προγραμματικά έγγραφα, τους κανόνες και τα εγχειρίδια επιλεξιμότητας δαπανών, το θεσμικό πλαίσιο - Ευρωπαϊκό και εθνικό - που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις, το εγκεκριμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου (ΣΔΕ) των προγραμμάτων, τις υπουργικές αποφάσεις (κοινή υπουργική απόφαση Υπηρεσίας, ΥΠΑΣΥΔ, κοινή υπουργική απόφαση δημοσιονομικών διορθώσεων κ.λπ.) και κάθε οδηγία/εγκύκλιο η οποία σχετίζεται με το εκάστοτε πρόγραμμα.

Οι διοικητικές επαληθεύσεις πραγματοποιούνται στο 100% των δαπανών τις οποίες υποβάλλει προς εξακρίβωση ο κάθε δικαιούχος. Ο ελεγκτής συμπληρώνει τις προκαθορισμένες λίστες ελέγχου και υποβάλλει στην ΕΥΔ ΕΕΣ τον συνολικό κατάλογο με τις πιστοποιημένες δαπάνες συνοδευόμενο από τη σχετική διοικητική έκθεση.

Οι επιτόπιες επαληθεύσεις πραγματοποιούνται σε κάθε δικαιούχο του έργου τουλάχιστον μία φορά κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, με βάση τον προγραμματισμό που εκπονείται από την αρμόδια Μονάδα της ΕΥΔ ΕΕΣ. Κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επαλήθευσης ο ελεγκτής συμπληρώνει τις προκαθορισμένες λίστες και αποστέλλει στην ΕΥΔ ΕΕΣ τη σχετική έκθεση επιτόπιας επαλήθευσης.

Στη βάση των παραπάνω αναφορών, ο ελεγκτής προβαίνει στην έκδοση του Πιστοποιητικού επαλήθευσης δαπανών, τόσο στην περίπτωση των διοικητικών επαληθεύσεων, όσο και στην περίπτωση των επιτόπιων επαληθεύσεων.

5. Δικαίωμα εγγραφής στο Μητρώο έχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά. Οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής, τα απαιτούμενα προσόντα

και η διαδικασία στελέχωσης του Μητρώου καθορίζονται στη συνημμένη δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, η οποία καταρτίζεται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Προγραμμάτων του Στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας.

6. Η εγγραφή στο Μητρώο διενεργείται με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων ΕΤΠΑ και ΤΣ, ύστερα από θετική εισήγηση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Προγραμμάτων του Στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας. Οι αποφάσεις γνωστοποιούνται στους ενδιαφερόμενους με συστημένη αποστολή. Η εγγραφή στο μητρώο δεν δημιουργεί εργασιακή σχέση με το δημόσιο.

7. Η τήρηση του Μητρώου γίνεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων. Μετά την κατάρτισή του, το Μητρώο αναθεωρείται και επικαιροποιείται, με την προσθήκη νέων μελών και με τη διαγραφή μελών που απώλεσαν τις απαιτούμενες προϋποθέσεις, καθ' όλο το χρονικό διάστημα της ισχύος του. Η ένταξη στο Μητρώο δεν συνεπάγεται κατ' ανάγκη και την υποχρεωτική ανάθεση ελεγκτικού έργου.

8. Η αποζημίωση για το ελεγκτικό έργο, καθώς και όλα τα ειδικότερα θέματα που σχετίζονται με αυτήν, θα καθοριστούν με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης.

9. Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» προσδιορίζει τις κατηγορίες ελεγκτών που κάθε φορά απαιτούνται, ανάλογα με τις ανάγκες του ελέγχου σε ειδικότητες και εμπειρία. Οι επαληθευτές ορίζονται με τυχαία επιλογή ανά κατηγορία (ειδικότητα και εμπειρία).



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ  
ΣΤΟΧΟΥ «ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΔΑΦΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ»

ΑΝΟΙΚΤΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΟ ΜΕΕ INTERREG

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος εκδίδεται με σκοπό την κατάρτιση του Μητρώου επαληθευτών – ελεγκτών, με έργο τη διενέργεια επαληθεύσεων των δαπανών των Ελλήνων εταιρών/δικαιούχων, οι οποίοι συμμετέχουν σε Προγράμματα του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» της περιόδου 2014-2020, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α 265/23.12.2014).

**1. Σύσταση Μητρώου επαληθευτών – ελεγκτών. Σκοπός.**

Η Υπηρεσία Διαχείρισης των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», στο πλαίσιο των καθηκόντων που ασκεί ως Διαχειριστική Αρχή των Προγραμμάτων Ελλάδα-Βουλγαρία 2014-2020, Ελλάδα-Ιταλία 2014-2020, Ελλάδα-Κύπρος 2014-2020, Ελλάδα-πΓΔΜ 2014-2020, Ελλάδα-Αλβανία 2014-2020, και του Διακρατικού Προγράμματος Βαλκανική – Μεσόγειος (Balkan-Med) 2014-2020, έχει, σύμφωνα με το άρθρο 43 του Νόμου 4314/2014, την αρμοδιότητα των επαληθεύσεων των δαπανών που πραγματοποιούν οι Έλληνες δικαιούχοι, οι οποίοι συμμετέχουν στα παραπάνω προγράμματα.

Η διαδικασία των επαληθεύσεων αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων, σύμφωνα με το αρθ.125, §4 και 5 του Γενικού Κανονισμού 1303/13 και το αρθ.23, §4 και 5 του Κανονισμού 1299/13, που διέπει τα Προγράμματα Εδαφικής Συνεργασίας. Με βάση το ισχύον στην Ελλάδα θεσμικό πλαίσιο για τις συγχρηματοδοτούμενες παρεμβάσεις της περιόδου 2014-2020 (Ν.4314/14, αρθ.43), η παραπάνω αρμοδιότητα, για τα Προγράμματα Εδαφικής Συνεργασίας, ασκείται από την Υπηρεσία Διαχείρισης των Προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας μέσω της δημιουργίας μητρώου επαληθευτών - ελεγκτών.

Το μητρώο επαληθευτών-ελεγκτών INTERREG (ΜΕΕ INTERREG) θα αποτελέσει εργαλείο ελέγχου των πράξεων των Ελλήνων εταιρών, οι οποίοι συμμετέχουν σε έργα των έξι (6) προαναφερθέντων Προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας. Θα περιλάβει δε, το σύνολο των ελεγκτών-επαληθευτών, για τη διενέργεια ελέγχων-επαληθεύσεων σε όλες τις κατηγορίες ενταγμένων πράξεων.

Η διαχείριση του ΜΕΕ εμπίπτει στην αρμοδιότητα ειδικής προς τούτο Μονάδας Γ της Υπηρεσίας Διαχείρισης των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», σύμφωνα με το άρθρο 3, §III (Β) της ΚΥΑ με αριθμ. πρωτ. 109283/ΕΥΘΥ1012/4-11-2015 «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Προγραμμάτων του Στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας του άρθρου 5

παρ 5 του Ν. 4314/2014 και κατάργηση της 175294/ΔΙΟΕ196/07-06-2002 (ΦΕΚ 730/Β/13-06-2002)» (ΦΕΚ Β 2362).

## **2. Όροι, προϋποθέσεις και απαιτούμενα προσόντα συμμετοχής στο ΜΕΕ**

Δικαίωμα υποβολής υποψηφιότητας για την ένταξη στο ΜΕΕ έχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά.

### **2.1. Τυπικές προϋποθέσεις-προσόντα φυσικών προσώπων**

Τα φυσικά πρόσωπα που επιθυμούν να εγγραφούν στο ΜΕΕ, δεν θα πρέπει να έχουν οποιαδήποτε σχέση εργασίας με την Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΕΣ και τις Κοινές Γραμματείες των Προγραμμάτων. Δικαίωμα εγγραφής στο ΜΕΕ έχουν φυσικά πρόσωπα, τα οποία:

- Α) Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση ούτε υπάρχει εις βάρος τους εκκρεμοδικία για το αδίκημα της κλοπής ή της υπεξαίρεσης ή απάτης ή εκβίασης ή πλαστογραφίας ή ψευδορκίας ή δωροδοκίας ούτε έχουν καταδικαστεί ή εκκρεμεί δίωξη εναντίον τους για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή τους όπως για απιστία περί την υπηρεσία και για παράβαση καθήκοντος.
- Β) Είναι κάτοχοι πτυχίου Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης εσωτερικού ή ισότιμων τίτλων σπουδών της αλλοδαπής.
- Γ) Έχουν τουλάχιστον 7ετή εργασιακή εμπειρία/ προϋπηρεσία στο δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα σε διαχείριση ή/και αξιολόγηση ή/και έλεγχο συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση έργων ή/και Προγραμμάτων.
- Δ) Διαθέτουν ικανότητα χειρισμού Η/Υ σε εφαρμογές κειμενογράφου, υπολογιστικού φύλλου, βάσης δεδομένων, προβολής και παρουσίασης διαφανειών (word, excel, access, powerpoint), ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εφαρμογές διαδικτύου κλπ.
- Ε) Έχουν άριστη γνώση της Ελληνικής γλώσσας και καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

### **2.2. Επιθυμητά επιπλέον προσόντα**

Μαζί με τα ως άνω τυπικά προσόντα θα συνεκτιμηθούν, ιδιαίτερα κατά το στάδιο της προφορικής συνέντευξης, για την εγγραφή στο ΜΕΕ, χωρίς να αποτελούν αιτία αποκλεισμού των υποψηφίων, και τα παρακάτω:

- Α) Μεταπτυχιακό ή διδακτορικό δίπλωμα σπουδών σε συναφές με το έργο αντικείμενο.
- Β) Εγγραφή σε άλλα μητρώα, πχ μητρώο αξιολογητών, μητρώο ορκωτών λογιστών κλπ.
- Γ) Γνώση δεύτερης ή και περισσότερων Ευρωπαϊκών γλωσσών.
- Δ) Επιμόρφωση σε θέματα ελέγχων και κάθε άλλο σχετικό στοιχείο.

### **2.3. Τυπικές προϋποθέσεις εγγραφής νομικών προσώπων στο ΜΕΕ**

Τα νομικά πρόσωπα που επιθυμούν να εγγραφούν στο ΜΕΕ, καλούνται να υποβάλλουν την Αίτηση Εγγραφής στο ΜΕΕ Interreg (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β) και το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ) του άρθρου 79 παρ. 2 & 4 του Ν.4412/2016.

Στην Αίτηση Εγγραφής στο MEE Interreg του Παραρτήματος Β συμπληρώνονται η επωνυμία, η έδρα, τα στοιχεία επικοινωνίας, η εκπροσώπηση και το αντικείμενο της δραστηριότητας του νομικού προσώπου.

Με τη συμπλήρωση του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 2 και 4 του Ν.4412/2016:

α) βεβαιώνονται τα στοιχεία της προσωπικής κατάστασης και τα στοιχεία που αφορούν στους λόγους αποκλεισμού του άρθρου 72 παρ. 4 του Ν. 4412/16 κατά των νομικών προσώπων, έτσι ώστε να διασφαλίζεται ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού και

β) βεβαιώνεται η αλήθεια και ακρίβεια των δηλούμενων στην Αίτηση Εγγραφής, κυρίως αναφορικά με την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας, τις τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες και την οικονομική επάρκεια. Το ΤΕΥΔ υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου.

Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως τυχόν ειδικότερης πληρεξουσιότητας, το ΤΕΥΔ αφορά τους ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε, τους διαχειριστές Ε.Π.Ε./Ι.Κ.Ε, τον Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Δ.Σ της Α.Ε και τους νόμιμους εκπροσώπους κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Τα δικαιολογητικά και αποδεικτικά μέσα, σύμφωνα με το άρθρο 80 του Ν. 4412/16, που δεν έχουν δηλωθεί στο ΤΕΥΔ του άρθρου 79 παρ. 2 και 4 του Ν.4412/2016, θα (μπορούν να) ζητούνται (υποχρεωτικά) πριν την υπογραφή της εκάστοτε ανάθεσης ή της σχετικής σύμβασης.

#### **2.4. Ουσιαστικές προϋποθέσεις εγγραφής νομικών προσώπων στο MEE**

Τα νομικά πρόσωπα, προκειμένου να εγγραφούν στο MEE, θα πρέπει να συγκροτήσουν και να υποβάλλουν προς έγκριση στην ΕΥΔ ΕΕΣ Ομάδα Ελεγκτών αποτελούμενη από τουλάχιστον επτά (7) φυσικά πρόσωπα.

Τα φυσικά πρόσωπα, που συγκροτούν την προτεινόμενη από το νομικό πρόσωπο – υποψήφιο μέλος του MEE Ομάδα Ελεγκτών, θα πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις και να διαθέτουν τα προσόντα που απαιτούνται για τα φυσικά πρόσωπα – μέλη του MEE, σύμφωνα με τα σημεία 2.1 και 2.2 της παρούσας.

#### **2.5. Διαδικασία αξιολόγησης και εγγραφής στο MEE**

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Προγραμμάτων του Στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας αξιολογεί τις αιτήσεις των ενδιαφερομένων, κρίνει αν και σε ποιο βαθμό έχουν τα προσόντα που απαιτούνται για την διενέργεια των επαληθεύσεων και εισηγείται σχετικά στον Ειδικό Γραμματέα Διαχείρισης Τομεακών Προγραμμάτων ΕΤΠΑ & ΤΣ, με απόφαση του οποίου εγγράφονται στο MEE INTERREG.

Το κάθε υποψήφιο φυσικό πρόσωπο, με την υποβολή της αίτησής του για εγγραφή στο MEE, υποβάλλει τα δικαιολογητικά από τα οποία αποδεικνύονται τα προσόντα των παραγράφων 2.1 και 2.2. Τα υποψήφια νομικά πρόσωπα υπέχουν την ανωτέρω υποχρέωση για τα μέλη της προτεινόμενης Ομάδας Ελεγκτών τους.

Κάθε μέλος της Ομάδας Ελεγκτών υποχρεούται να υπογράψει υπεύθυνη δήλωση, με την οποία δηλώνει ρητά ότι συναινεί και αποδέχεται τον ορισμό του ως μέλους της Ομάδας Ελεγκτών του συγκεκριμένου νομικού προσώπου. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται στην ΕΥΔ ΕΕΣ από το νομικό πρόσωπο μαζί με τα δικαιολογητικά των παραγράφων 2.1 και 2.2.

Η ΕΥΔ ΕΕΣ, για το σκοπό της αξιολόγησης, μπορεί να ζητήσει από τους υποψήφιους συμπληρωματικά δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά έγγραφα για την πιστοποίηση των στοιχείων της αίτησής τους.

Η διπλή εγγραφή στο ΜΕΕ, ως φυσικό πρόσωπο και παράλληλα ως μέλος Ομάδας Ελεγκτών νομικού προσώπου, απαγορεύεται και, στην περίπτωση που επιβεβαιωθεί, επιφέρει ως συνέπεια την αυτόματη διαγραφή του φυσικού προσώπου από το ΜΕΕ.

Η για οποιοδήποτε λόγο αποδέσμευση μέλους της Ομάδας Ελεγκτών από το νομικό πρόσωπο, δημιουργεί σε αυτό την υποχρέωση να το αντικαταστήσει αμελλητί με ελεγκτή ανάλογων προσόντων.

### **3. Έργο των επαληθευτών – ελεγκτών του ΜΕΕ**

#### **3.1. Γενικές υποχρεώσεις**

Έργο των επαληθευτών - ελεγκτών του ΜΕΕ είναι οι προβλεπόμενοι διαχειριστικοί έλεγχοι (management verifications) του άρθρου 125 του Γενικού Κανονισμού 1303/13 και του άρθρου 23 του Κανονισμού 1299/13 που διέπει τα Προγράμματα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας. Στο πλαίσιο αυτό οι επαληθευτές – ελεγκτές διενεργούν α) διοικητικές επαληθεύσεις των δαπανών που δηλώνονται από τους εταίρους και β) επιτόπιες επαληθεύσεις στην έδρα των εταίρων και επί τόπου του έργου.

Οι έλεγχοι διενεργούνται με βάση τα εγκεκριμένα προγραμματικά έγγραφα, τους κανόνες και τα εγχειρίδια επιλεξιμότητας δαπανών, το θεσμικό πλαίσιο - Ευρωπαϊκό και εθνικό - που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις, το εγκεκριμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου (ΣΔΕ) των Προγραμμάτων, τις Υπουργικές Αποφάσεις (ΚΥΑ Υπηρεσίας, ΥΠΑΣΥΔ, ΚΥΑ δημοσιονομικών διορθώσεων κλπ) και κάθε οδηγία/εγκύκλιο η οποία σχετίζεται με το εν λόγω θέμα.

α) Αναφορικά με τις διοικητικές επαληθεύσεις, αυτές πραγματοποιούνται στο 100% των δαπανών τις οποίες υποβάλλει προς εξακρίβωση ο κάθε δικαιούχος. Ο ελεγκτής συμπληρώνει τις προκαθορισμένες λίστες ελέγχου και υποβάλλει στην ΕΥΔ ΕΕΣ τον συνολικό κατάλογο με τις πιστοποιημένες δαπάνες (list of certified expenditure) συνοδευόμενο από τη σχετική έκθεση (administrative report).

β) Αναφορικά με τις επιτόπιες επαληθεύσεις, αυτές πραγματοποιούνται σε κάθε δικαιούχο του έργου τουλάχιστον μία φορά καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, με βάση τον προγραμματισμό που εκπονείται από την αρμόδια Μονάδα της ΕΥΔ ΕΕΣ. Κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επαλήθευσης, ο ελεγκτής συμπληρώνει τις προκαθορισμένες λίστες και αποστέλλει στην Υπηρεσία Διαχείρισης τη σχετική έκθεση επιτόπιας επαλήθευσης (on-the-spot control report).

γ) Στη βάση των παραπάνω αναφορών ο επαληθευτής-ελεγκτής, προβαίνει στην έκδοση του πιστοποιητικού επαλήθευσης δαπανών, τόσο στην περίπτωση των διοικητικών επαληθεύσεων, όσο και στην περίπτωση των επιτόπιων επαληθεύσεων.

#### **3.2. Επιλογή επαληθευτών – ελεγκτών από το ΜΕΕ και υποχρεώσεις αυτών**

Η εγγραφή, σε συνέχεια της προβλεπόμενης διαδικασίας (κεφ. 4), του υποψηφίου στο ΜΕΕ δεν συνεπάγεται, με καθιονδδήποτε τρόπο, τον ορισμό του ως επαληθευτή - ελεγκτή, αντικείμενο το οποίο αποτελεί αποκλειστική αρμοδιότητα της Υπηρεσίας Διαχείρισης.

Για την επιλογή των επαληθευτών – ελεγκτών από το μητρώο ακολουθείται η εξής διαδικασία:

α) Η ΕΥΔ ΕΕΣ ομαδοποιεί τα μέλη του ΜΕΕ INTERREG σε κατηγορίες, ανάλογα με την ειδικότητα και την εμπειρία τους.

β) Η ΕΥΔ ΕΕΣ, προκειμένου να ορίσει μέλος του ΜΕΕ ως επαληθευτή για δαπάνες συγκεκριμένης πράξης, προσδιορίζει τις κατηγορίες μελών του ΜΕΕ που θα

ενεργοποιηθούν, σε συνάρτηση με τις απαιτήσεις και τις ιδιαιτερότητες της πράξης αυτής.

γ) Στη συνέχεια, η ΕΥΔ ΕΕΣ προβαίνει στη διενέργεια της τυχαίας επιλογής επαληθευτή και καθορίζει το πλαίσιο της συνεργασίας της με αυτόν/-ήν.

Τα βασικά κριτήρια για τη δημιουργία από την ΕΥΔ ΕΕΣ των διαφόρων κατηγοριών μελών του ΜΕΕ, στο πλαίσιο του ήδη καταρτισμένου Μητρώου, θα είναι:

- i) Το γνωστικό αντικείμενο.
- ii) Η εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο.
- iii) Η ενδεχόμενη προηγούμενη κατάρτιση/επιμόρφωση σε θέματα ελέγχων
- iv) Η ποιότητα (σ.σ. είδος και εύρος) και η ποσότητα (σ.σ. χρονική διάρκεια) της εμπειρίας στη διαχείριση ή/και αξιολόγηση ή/και έλεγχο συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση έργων ή/και Προγραμμάτων.

Ανάλογα με τη φύση του έργου, είναι δυνατόν να ορίζεται ομάδα επαληθευτών διαφορετικών ειδικοτήτων, εάν και εφόσον αυτό κρίνεται απαραίτητο για την ορθή επαλήθευση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου.

Στην περίπτωση των νομικών προσώπων – μελών του ΜΕΕ, η επιλογή/ορισμός από την ΕΥΔ ΕΕΣ πραγματοποιείται πάντα σε επίπεδο νομικού προσώπου, το οποίο κατόπιν επιλέγει/ορίζει, από την εγκεκριμένη από την ΕΥΔ ΕΕΣ Ομάδα Ελεγκτών, τα μέλη της που θα διενεργήσουν τον συγκεκριμένο έλεγχο, λαμβάνοντας υπόψη σχετική ενημέρωση από την αρμόδια Μονάδα Γ, σύμφωνα με το σημείο 3.2.β.

Έκαστος επαληθευτής-ελεγκτής του μητρώου, θα ειδοποιείται για τον ορισμό του ως επαληθευτή-ελεγκτή συγκεκριμένης πράξης συγκεκριμένου δικαιούχου, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την καθορισμένη ημερομηνία του ελέγχου και οφείλει εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την ημέρα ειδοποίησής του, να τον αποδεχθεί. Τυχόν μη απάντηση ή αιτιολογημένη άρνησή να δεχθεί τον ως άνω ορισμό, οδηγεί σε ορισμό άλλου επαληθευτή-ελεγκτή.

Κατόπιν των ανωτέρω, οι ελεγκτές επιλέγονται με τυχαία επιλογή, αφού διασφαλιστεί ότι:

- i) Ο επαληθευτής, ο οποίος ήδη διενεργεί ελέγχους, δεν θα συμμετέχει στη συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής.

Οι επαληθεύσεις, τόσο οι διοικητικές όσο και οι επιτόπιες και η έκδοση των αντίστοιχων Πιστοποιητικών πρέπει να ολοκληρώνονται σε χρόνο, ο οποίος θα επιτρέπει την έγκαιρη εισαγωγή των επαληθευμένων δαπανών στο ΟΠΣ και την υποβολή του αιτήματος πληρωμών στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Προς τούτο:

α) Οι πίνακες των διοικητικών επαληθεύσεων, συνοδευόμενοι από τη σχετική Έκθεση και το Πιστοποιητικό, πρέπει να αποστέλλονται στην ΕΥΔ ΕΕΣ και στον εκάστοτε δικαιούχο εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την έναρξη διενέργειας της διοικητικής επαλήθευσης, όπως η τελευταία προκύπτει από την ηλεκτρονική επικοινωνία ανάμεσα στον ελεγκτή του ΜΕΕ και την ΕΥΔ ΕΕΣ, και

β) Η Έκθεση επιτόπιας επαλήθευσης και το Πιστοποιητικό πρέπει να αποστέλλονται στην ΕΥΔ ΕΕΣ και στον εκάστοτε δικαιούχο εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από το πέρας της το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την έναρξή της, όπως η τελευταία προκύπτει μέσω της ηλεκτρονικής επικοινωνίας ανάμεσα στον ελεγκτή του ΜΕΕ και την ΕΥΔ ΕΕΣ.



#### **4. Κατάρτιση του ΜΕΕ**

##### **4.1. 1η Φάση: Υποβολή δικαιολογητικών**

Οι υποψήφιοι, οι οποίοι κρίνουν πως έχουν τα προσόντα, όπως αυτά αναφέρονται στο κεφ.2, υποβάλλουν φάκελο δικαιολογητικών, ο οποίος περιλαμβάνει:

- Αίτηση (Παράρτημα Α).
- Συνοπτικό βιογραφικό σημείωμα τύπου EU eurorass, το οποίο δεν πρέπει να υπερβαίνει τις πέντε (5) σελίδες.
- Υπεύθυνη δήλωση, με την οποία θα βεβαιώνεται ότι όλα τα αναγραφόμενα στο βιογραφικό στοιχεία είναι αληθή και ακριβή.
- Τα απαιτούμενα για την απόδειξη των προσόντων των παρ. 2.1 και 2.2 δικαιολογητικά, π.χ. τίτλοι σπουδών, πιστοποιητικά ξένων γλωσσών κλπ.

Τα νομικά πρόσωπα υποβάλλουν τα ανωτέρω δικαιολογητικά για κάθε ένα από τα τουλάχιστον επτά (7) μέλη της προτεινόμενης Ομάδας Ελεγκτών και, επιπλέον, τα απαιτούμενα από το σημείο 2.3. έγγραφα και τις υπεύθυνες δηλώσεις του σημείου 2.5.

##### **4.2. 2η Φάση: Έλεγχος δικαιολογητικών**

Η Επιτροπή που θα έχει συσταθεί προς τούτο, προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών. Φάκελοι, οι οποίοι δεν θα είναι πλήρεις, στους οποίους δεν θα εμπεριέχεται το σύνολο των δικαιολογητικών που απαιτούνται για την απόδειξη των προσόντων των παρ. 2.1 και 2.2, θα απορρίπτονται. Στη φάση αυτή η Επιτροπή δύναται να ζητεί την παροχή διευκρινήσεων εκ μέρους των υποψηφίων, ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά τυχόν αποδεικτικά στοιχεία σχετιζόμενα με την πλήρωση των τυπικών προσόντων του σημ.2.1. Ενδεχόμενη άρνηση ή/και παράλειψη παροχής των ζητούμενων πληροφοριών στο στάδιο αυτό θα συνεπάγεται την άμεση απόρριψη της αίτησης του υποψηφίου.

Στην περίπτωση των νομικών προσώπων, η Επιτροπή, εφόσον έπειτα από την εξέταση των δικαιολογητικών του σημείου 4.1 κρίνει ότι κάποιος από τα προτεινόμενα μέλη της Ομάδας Ελεγκτών δεν πληροί τα απαιτούμενα στα σημεία 2.1 και 2.2 προσόντα, έχει το δικαίωμα να ζητήσει από το υποψήφιο νομικό πρόσωπο να αποσύρει το συγκεκριμένο φυσικό πρόσωπο από την Ομάδα και να το αντικαταστήσει με άλλο. Σε κάθε περίπτωση, απαραίτητη προϋπόθεση για την εγγραφή νομικού προσώπου στο ΜΕΕ αποτελεί η πλήρωση των απαιτούμενων προσόντων από το σύνολο των μελών της Ομάδας των Ελεγκτών του.

Τα αποτελέσματα της φάσης αυτής κοινοποιούνται ηλεκτρονικά στους υποψήφιους, οι οποίοι, σε περίπτωση απόρριψής τους από τις επόμενες φάσεις, μπορούν να αποστείλουν τις αντιρρήσεις τους ηλεκτρονικά εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική κοινοποίηση σε αυτούς του αποτελέσματος της φάσης αυτής.

##### **4.3. Προφορική συνέντευξη**

Οι υποψήφιοι για εγγραφή στο ΜΕΕ, οι οποίοι πέρασαν επιτυχώς τη φάση των δικαιολογητικών, δύναται να καλούνται σε προφορική συνέντευξη, σε τόπο και χρόνο ο οποίος θα τους κοινοποιηθεί από την ΕΥΔ ΕΕΣ μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας. Κατά τη διάρκεια της συνέντευξης, ο κάθε υποψήφιος θα καλείται να αποδείξει τη σχετική εμπειρία και τις γνώσεις που διαθέτει μέσω της προφορικής ανάπτυξης θεμάτων σχετικών με την υλοποίηση/έλεγχο έργων συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.

##### **4.4. 3η Φάση: Ένταξη στο Μητρώο**

Όλοι οι υποψήφιοι, οι οποίοι πέρασαν επιτυχώς ή μη την προαναφερόμενη διαδικασία, ενημερώνονται σχετικά από την ΕΥΔ ΕΕΣ. Η εγγραφή στο Μητρώο δεν δημιουργεί εργασιακή σχέση με το δημόσιο.

Μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου, εκδίδεται πρωτότυπη Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο «MEE-INTERREG» από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία». Η Βεβαίωση αυτή ακολουθεί τις μεταβολές του Μητρώου, εκδίδεται και ισχύει για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Για την αντικειμενική, ομογενοποιημένη και ορθή διενέργεια των επαληθεύσεων, εκδίδεται Οδηγός Επαληθεύσεων από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», ο οποίος περιλαμβάνει τις μεθόδους και τον τρόπο επαληθεύσεων των δαπανών και αναρτάται στον δικτυακό τόπο της ΕΥΔ ΕΕΣ.

Η Μονάδα Γ' της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των Προγραμμάτων του Στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας, που είναι αρμόδια για την διαδικασία επαλήθευσης των δαπανών, μεριμνά για την κατάρτιση και την περιοδική πιστοποίηση των δεξιοτήτων των επαληθευτών-ελεγκτών. Επίσης, η αρμόδια Μονάδα Γ' της ΕΥΔ ΕΕΣ αναλαμβάνει την τήρηση του Μητρώου, την εκπαίδευση των ελεγκτών-επαληθευτών, τη λειτουργία ειδικού πληροφοριακού συστήματος καθώς και διοικητικά θέματα διαδικασίας των ελέγχων, όπως επικοινωνία με φορείς, αρχειοθέτηση, διαμόρφωση ειδικών χώρων διεξαγωγής ελέγχων, δειγματοληπτικές επαναλήψεις ελέγχων, αξιολόγηση ελεγκτών κλπ.

## **5. Τήρηση – παρακολούθηση του Μητρώου**

Το Μητρώο («MEE-INTERREG») που δημιουργήθηκε με τον τρόπο που περιγράφηκε ανωτέρω, τηρείται και παρακολουθείται, σε συνεχή βάση, από την αρμόδια προς τούτο Μονάδα Γ' της ΕΥΔ ΕΕΣ.

Η ΕΥΔ ΕΕΣ θα επεξεργαστεί αντικειμενικό σύστημα αξιολόγησης της επάρκειας των επαληθευτών-ελεγκτών μελών του ΜΕΕ, προκειμένου να επιτυγχάνεται η βέλτιστη αξιοποίηση του Μητρώου και να διασφαλίζεται η ποιότητα του ελεγκτικού έργου. Τα μέλη του μητρώου θα ενημερώνονται ανελλιπώς για κάθε επικαιροποίηση του συστήματος αξιολόγησης. Επισημαίνεται, ιδιαίτερα, η υποχρέωση των μελών του ΜΕΕ - ανεξαρτήτως αν έχουν ήδη επιλεγεί από το μητρώο για τη διενέργεια επαληθεύσεων ή όχι - να συμμετέχουν, εφόσον προσκληθούν, σε σεμινάρια που διοργανώνονται είτε από την ΕΥΔ ΕΕΣ είτε από άλλο φορέα (πχ ΜΟΔ ΑΕ), σχετικά με ζητήματα επαληθεύσεων. Μη αιτιολογημένη άρνηση εφαρμογής των οδηγιών και των κατευθύνσεων της ΕΥΔ ΕΕΣ, δύναται να επιφέρει τη διαγραφή ήδη εγγεγραμμένων μελών από το Μητρώο.

Μέλη του μητρώου που παραβαίνουν τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις τους ή δεν εκτελούν άρτια το έργο που τους ανατίθεται, διαγράφονται από το Μητρώο με απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης ΕΤΠΑ και ΤΣ και κατόπιν σχετικής εισήγησης της ΕΥΔ ΕΕΣ. Ομοίως, διαγράφονται με την ίδια διαδικασία όσοι τιμωρούνται για πειθαρχικό ή ποινικό αδίκημα ή όσοι αποδεδειγμένα προέβησαν σε δήλωση ψευδών στοιχείων στην υπεύθυνη δήλωση την οποία κατέθεσαν με τα δικαιολογητικά του σημείου 4.1.

Επιπλέον, εάν, κατά τον εποπτικό έλεγχο της ΕΥΔ ΕΕΣ σε έργα για τα οποία έχουν εκδοθεί Πιστοποιητικά επαληθευμένων δαπανών, εντοπίζεται σφάλμα ανώτερο του 2% επί των επαληθευμένων δαπανών συγκεκριμένου ελεγκτή, τότε ο εν λόγω επαληθευτής-ελεγκτής, κατόπιν σχετικής εισήγησης της ΕΥΔ ΕΕΣ, δύναται να διαγραφεί από το ΜΜΕ INTERREG. Στην περίπτωση που ο συγκεκριμένος επαληθευτής – ελεγκτής ανήκει στην Ομάδα Ελεγκτών νομικού προσώπου – μέλους του ΜΕΕ, η ΕΥΔ ΕΕΣ έχει το δικαίωμα να ζητήσει από το νομικό πρόσωπο την απόσυρση του εν λόγω επαληθευτή - ελεγκτή από την Ομάδα και την αντικατάστασή του με άλλον.

Επίσης, ένα εγγεγραμμένο μέλος δύναται να διαγραφεί από το Μητρώο, εάν:

- Καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση καθώς και οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- Παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή πλημμέλημα.
- Τεθεί υπό δικαστική συμπαράσταση.

Τα νομικά πρόσωπα διαγράφονται από το ΜΕΕ στις περιπτώσεις που συντρέχει κάποιος λόγος αποκλεισμού από αυτούς που αναγράφονται στα άρθρα 73 και 74 του Ν. 4412/16.

## 6. Προθεσμία υποβολής αιτήσεων

Οι αιτήσεις (βλ. συνημμένα Παραρτήματα Α και Β) για εγγραφή στο ΜΕΕ θα υποβάλλονται ηλεκτρονικά για πρώτη φορά έως την 15-10-2016.

Οι αιτήσεις με τα απαραίτητα συνοδευτικά (βλ. 1η φάση υποβολής δικαιολογητικών) θα υποβάλλονται είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου είτε σε έντυπη μορφή στο πρωτόκολλο της ΕΥΔ ΕΕΣ. Εναλλακτικά, μπορούν να αποστέλλονται στην ΕΥΔ ΕΕΣ ταχυδρομικώς, με τη μορφή συστημένης επιστολής ή με εταιρεία ταχυμεταφορών (courier). Αποδεικτικό υποβολής αίτησης αποτελεί ο αριθμός πρωτοκόλλου της ΕΥΔ, ανεξάρτητα από τον τρόπο υποβολής τους. Γι' αυτό, οι υποψήφιοι είναι υπεύθυνοι να ζητούν και να λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου για την υποβολή της αίτησής τους.

Η ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων πρέπει να γίνεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση [MEE.INTERREG@mou.gr](mailto:MEE.INTERREG@mou.gr) με θέμα της αλληλογραφίας "Για τη στελέχωση του ΜΕΕ-INTERREG της ΕΥΔ ΕΕΣ".

Η ταχυδρομική υποβολή των αιτήσεων πρέπει να γίνεται στη διεύθυνση Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65, 57001 Θεσσαλονίκη, με αναγραφή στο φάκελο ως θέμα "Για τη στελέχωση του ΜΕΕ-INTERREG της ΕΥΔ ΕΕΣ".

Η κατάρτιση του ΜΕΕ INTERREG είναι μία διαρκής διαδικασία και, για το λόγο αυτό, οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να υποβάλλουν αιτήσεις καθόλη τη διάρκεια του έτους.

Η αρμόδια Επιτροπή εξέτασης των αιτήσεων θα συνέρχεται τον Μάρτιο και τον Οκτώβριο κάθε έτους, με σκοπό την εξέταση νέων αιτήσεων εγγραφής στο ΜΕΕ. Η Επιτροπή δύναται να συνεδριάζει και να εξετάζει νέες αιτήσεις εγγραφής στο ΜΕΕ και σε πιο τακτά διαστήματα, στην περίπτωση που η ίδια κρίνει πως αυτό απαιτείται.

## 7. Πληροφορίες

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται (εργάσιμες ημέρες από 9:00 μέχρι 15:00) στα τηλέφωνα: 2310-469600, 2310-469620, 2310-469641.

Η εν λόγω πρόσκληση είναι επίσης αναρτημένη στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας Διαχείρισης [www.interreg.gr](http://www.interreg.gr).

**Παράρτημα Α**  
**Αίτηση φυσικών προσώπων για εγγραφή στο**  
**MEE-INTERREG**

ΑΙΤΗΣΗ

Του/της:

ΠΡΟΣ

Υπηρεσία Διαχείρισης των  
Προγραμμάτων Του Στόχου  
“Ευρωπαϊκή Εδαφική  
Συνεργασία” (ΕΥΔ ΕΕΣ) 2014 -  
2020

Ειδικότητα:

Θέμα: Αίτηση για εγγραφή στο Μητρώο Επαληθευτών – Ελεγκτών (MEE-INTERREG) της Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγραμμάτων του Στόχου “Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία” (ΕΥΔ ΕΕΣ)

Παρακαλώ όπως εξετάσετε την αίτησή μου, σύμφωνα με την υπ’ αριθ. .... πρόσκληση της Υπηρεσίας σας, για εγγραφή μου στο Μητρώο Επαληθευτών – Ελεγκτών (MEE-INTERREG).

Ο Αιτών / Η Αιτούσα

Ταχυδρομική Δ/νση:

Ηλεκτρονική Δ/νση:

Τηλέφωνο:

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β****Αίτηση νομικών προσώπων για εγγραφή στο ΜΕΕ - INTERREG**

Από:

(επωνυμία, έδρα, στοιχεία επικοινωνίας,  
νόμιμη εκπροσώπηση)

Προς:

Υπηρεσία Διαχείρισης των  
Προγραμμάτων του Στόχου  
«Ευρωπαϊκή Εδαφική  
Συνεργασία» (ΕΥΔ ΕΕΣ) 2014-  
2020

Θέμα: Αίτηση για εγγραφή στο Μητρώο Επαληθευτών – Ελεγκτών (ΜΕΕ-INTERREG) της Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγραμμάτων του Στόχου “Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία” (ΕΥΔ ΕΕΣ)

Με την παρούσα, εκδηλώνω το ενδιαφέρον του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ να εγγραφεί στο ΜΕΕ – INTERREG της Υπηρεσίας Διαχείρισης των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» (ΕΥΔ ΕΕΣ) 2014-2020.

Επισυνάπτεται το ΤΕΥΔ του άρθρου 79 παρ. 2 & 4 του Ν.4412/2016 (υπόδειγμα τυποποιημένου εντύπου υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ).

Σημειώνεται ότι το ανωτέρω ΤΕΥΔ αφορά σε κάθε περίπτωση ανεξαρτήτως τυχόν ειδικότερης πληρεξουσιότητας, α) τους ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο Α.Ε. δ) τους νομίμους εκπροσώπους κάθε άλλου νομικού προσώπου.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ****ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)****[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]****για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών****Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: **Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»**
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65, Θεσσαλονίκη, ΤΚ: 57001**
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου):  
[www.interreg.gr](http://www.interreg.gr)

**Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>i</sup> : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>ii</sup> ;	
<b>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» <sup>iii</sup> ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου

<p><b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>iv</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p><b>Εάν όχι:</b> <b><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
--	---



**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

*Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα*

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού****Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>v</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>vi</sup>.
2. δωροδοκία<sup>vii,viii</sup>.
3. απάτη<sup>ix</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>x</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xi</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xii</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα</b> ή <b>οποιοδήποτε</b> προσώπου <sup>xiii</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xiv</sup>
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε <sup>xv</sup> : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην</b>	α) Ημερομηνία: [ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι): [ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται</i>

<b>καταδικαστική απόφαση:</b>	<i>ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xvi</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») <sup>xvii</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xviii</sup> :	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xix</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους <sup>,xx</sup> ;	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	α) [.....]. β) [.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι - [] Ναι [] Όχι - [.....]. - [.....]. γ.2) [.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α) [.....]. β) [.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι - [] Ναι [] Όχι - [.....]. - [.....]. γ.2) [.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxi</sup> [.....][.....][.....]	

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις <b>υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxii</sup></b>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxiii</sup>:</p> <p>α) πτώχευση, ή  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή  γ) ειδική εκκαθάριση, ή  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:  - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>xxiv</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>- [.....]  - [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....]</p>

<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα</b><sup>xxv</sup>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού</b>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει ο οικονομικός φορέας αθετήσει την τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ.2 του άρθρου 18 του Ν 4412/2016;</p>	
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης,</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,  β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,  γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα  δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

## Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<b>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005<sup>xxvi</sup>:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	[ ] Ναι [ ] Όχι  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [ ] Ναι [ ] Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]



**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**Α: Καταλληλότητα**

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxvii</sup>, του:</b>  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>            [.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b>            Χρειάζεται ειδική <b>έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος</b> συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[ ] Ναι [ ] Όχι            Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας:            [ ...] [ ] Ναι [ ] Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>            [.....][.....][.....]</p>

**Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

<b>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια</b>	<b>Απάντηση:</b>
1 Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τα τρία τελευταία οικονομικά έτη είναι:	<p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
2) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	[.....]

## Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

<b>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</b>	<b>Απάντηση:</b>								
<p>1α) Μόνο για τις <b>δημόσιες συμβάσεις έργων</b>:  <sup>xxviii</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει <b>εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</b></p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p>Έργα: [.....]  <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>  [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών</b>:  <sup>xxix</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει <b>προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:</b></p> <p>Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς<sup>xxx</sup>:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):  [.....]</p> <table border="1" data-bbox="820 1084 1337 1200"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο <b>τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες</b><sup>xxxi</sup>, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας:</p> <p>Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο <b>τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα</b></p>	<p>[.....]</p>								

<p><b>για την διασφάλιση της ποιότητας</b> και τα <b>μέσα μελέτης και έρευνας</b> που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα <b>διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού</b> και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	[.....]
<p><b>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</b> Ο οικονομικός φορέας <b>θα</b> επιτρέπει τη διενέργεια <b>ελέγχων<sup>xxxii</sup></b> όσον αφορά το <b>παραγωγικό δυναμικό</b> ή τις <b>τεχνικές ικανότητες</b> του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα <b>μέσα μελέτης και έρευνας</b> που αυτός διαθέτει καθώς και τα <b>μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>6) Οι ακόλουθοι <b>τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων</b> διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα <b>μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b> κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	[.....]
<p>8) Το <b>μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό</b> του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας έχει στη</p>	[.....]

<p>διάθεσή του τα ακόλουθα <b>μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό</b></p>	
<p>11) Για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών:</b> Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών:</b> Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από επίσημα <b>ισοτιπούτα ελέγχου ποιότητας</b> ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευμένη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; <b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>

<p>13) Για Εμπειρογνώμονες - <u>Αξιολογητές Τεχνικών Έργων – Υποδομών</u> Οι <b>τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων:</b></p> <p><b>Επαγγελματική εμπειρία:</b></p>	<p>α)[.....]</p> <p>Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>14) Για Εμπειρογνώμονες - <u>Αξιολογητές Έργων Εξοικονόμησης Ενέργειας – Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας</u> Οι <b>τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων:</b></p> <p><b>Επαγγελματική εμπειρία:</b></p>	<p>α)[.....]</p> <p>Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>15) Για Εμπειρογνώμονες - <u>Αξιολογητές Πράξεων ΤΠΕ</u> Οι <b>τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων:</b></p> <p><b>Επαγγελματική εμπειρία:</b></p>	<p>α)[.....]</p> <p>Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>16) Για Εμπειρογνώμονες <u>Αξιολογητές Έργων διαχείρισης στερεών αποβλήτων</u> Οι <b>τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων:</b></p> <p><b>Επαγγελματική εμπειρία:</b></p>	<p>α)[.....]</p> <p>Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

**Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

<b>Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>πρότυπα διασφάλισης ποιότητας</b>, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

### Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxxiii</sup>, εκτός εάν:*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxxiv</sup>.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].*

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές):  
[.....]*



- i Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- ii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.
- Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.
- Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.
- Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.
- iii Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.
- iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- v Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- vi Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- vii Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
- viii Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- ix Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*".
- x Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το v. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".
- xii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το v. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις*".
- xiii Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )
- xiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xvii Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xviii Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xix Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xx Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφορές

xxi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxii Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxiii . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxiv Άρθρο 73 παρ. 5.

xxv Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxvi Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxvii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxix Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xxx Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xxxi Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xxxii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xxxiii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xxxiv Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 25 Ιουνίου 2019

Ο Υφυπουργός

**ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ ΓΙΑΝΝΑΚΙΔΗΣ**





## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

<b>Ταχυδρομική Διεύθυνση:</b> Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: <b>www.et.gr</b>
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:</b> 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: <b>helpdesk.et@et.gr</b>
<b>ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ</b>	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: <b>webmaster.et@et.gr</b>
<b>Πωλήσεις - Συνδρομές:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: <b>grammateia@et.gr</b>
<b>Πληροφορίες:</b> (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
<b>Παραλαβή Δημ. Ύλης:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
<b>Ωράριο για το κοινό:</b> Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

